

## 新しい生活様式の普及協力支援金給付申請書兼請求書

令和2年 月 日

廿日市市新型コロナウイルス感染症対策産業振興実行委員会実行委員長 様

新型コロナウイルス感染症の拡大防止対策として、国の提唱する「新しい生活様式」の実践と普及の協力を行っているため、支援金の給付を申請及び請求します。

1 申請・請求額 金100,000円

2 申請事業者 **【全項目もれなく記入してください（該当がない場合は「なし」と記入）。】**

申請事業者	フリガナ							
	事業者名 (名称・代表者 職・氏名)	⑨ (自署又は印)						
	種 別	選 択	<input type="checkbox"/> 法人	法人番号 (13桁)				
		<input type="checkbox"/> 個人事業者	生年月日	T・S・H・西暦	年	月	日生	
	事業者住所	〒 -						
	担当者連絡先	職・氏名 <small>フリガナ</small>				電話番号		
			FAX 番号					
メールアドレス								
事業所	名 称	<input type="checkbox"/> 事業者名と同じ ※☑の場合は記入不要						
	所 在 地	<input type="checkbox"/> 事業者住所と同じ ※☑の場合は記入不要						
	主 な 業 種					市内の事業所数 (ステッカー希望枚数)		

3 振込希望口座 ※申請事業者名義の口座を指定してください。

振込希望口座	金融機関	銀行・金庫 組合・農協			店 ・ 支 所 出張所		
	預金種別	普通・当座		口座番号			
	フリガナ						
	口座名義人						

4 新型コロナウイルス感染症の影響 ※該当する項目全てに☑をつけてください。

影 響	<input type="checkbox"/> 売上減少	<input type="checkbox"/> 受注減少	<input type="checkbox"/> 資金繰り難	<input type="checkbox"/> 感染症対策による経費増加
	<input type="checkbox"/> 仕入価格高騰による収益性悪化	<input type="checkbox"/> 従業員の一時帰休	<input type="checkbox"/> 取引先の倒産	<input type="checkbox"/> 回収遅延
	<input type="checkbox"/> その他 ( )			

<b>事業者名</b>	
-------------	--

**5 感染拡大防止対策の実践** ※次のいずれかに☑をつけてください

宣言店	<input type="checkbox"/> 広島県の『新型コロナウイルス感染症対策取り組み宣言店』である ⇒ <u>宣言書の写し（写真可）を添付</u> （下記のチェックリスト(1)(2)の記入は省略可） <input type="checkbox"/> 宣言店ではない ⇒ <u>下記のチェックリスト記入へ</u>
-----	---

**(1) 基本的な対策の実践**

業種・事業内容に応じて、実践可能な全ての対策に取り組むことを誓約してください。

対策内容	いずれかに☑		
	実践済	実践予定	非該当
※「新型コロナウイルス感染拡大防止のための広島県の対処方針について」 R2.5.15 制定（R2.7.9 一部改正）に準じています。			
① 対策責任者を選任します。（必須）	<input type="checkbox"/>	—	—
② 発熱、倦怠感、咳などの症状がある従業員は勤務させません。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③ 従業員のマスク着用、手指の消毒、咳エチケット、手洗いを励行します。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
④ 従業員のテレワーク（在宅勤務）やテレビ会議等の実施を推進します。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑤ 従業員の時差出勤、自動車・自転車通勤を許可します。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑥ 人と人との距離を保ちます。 （距離の確保が困難な場所ではビニールシート等で仕切りを設けます。）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑦ 飛沫の飛散を防ぎます。（例：レジ等の前に透明の間仕切り等を吊り下げる）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑧ 換気に努めます。（例：できる限り全てのドアを開放する）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑨ 3密（密閉・密集・密接）空間の利用を制限します。（例：閉鎖個室）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑩ 大声での会話を予防します。（例：BGMの音量を下げる）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑪ 来訪者に、マスクの着用、手指の消毒、咳エチケットを呼びかけます。（例：店内掲示）	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑫ 来訪者が石けん（液）で手を洗える、手指消毒ができる環境を整えます。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑬ キャッシュレス決済やコイントレーの使用を励行します。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑭ 定期的に店舗・事務所内を清掃、消毒します。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑮ 有症者が出た場合は、自主的に施設・事業所名を公表します。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
⑯ 有症者が出た場合は、保健所が行う積極的疫学調査に協力します。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**(2) 独自対策の実践**


(1) の基本的な対策のほか、業界団体や県が策定したガイドラインを踏まえて独自に実践している又はこれから実践する対策を1つ以上記載してください。

<参考> ・業種ごとの感染拡大予防ガイドライン  
 : 国ホームページ <https://corona.go.jp/>  
 ・対象施設ごとの感染防止対策（ガイドライン）  
 : 県ホームページ <https://www.pref.hiroshima.lg.jp/site/2019->

対策内容	いずれかに☑	
	実施済	実施予定
※1つ以上記載 （例：事前予約の導入により混雑を予防します。席間に仕切りを追加します。）		
①	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
②	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
③	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

事業者名

6 添付書類 ※☑をつけてください。

	添付書類	事務局確認欄	
		担当	責任者
<input type="checkbox"/>	① 誓約書及び同意書【必須】		
<input type="checkbox"/>	② 『新型コロナウイルス感染症対策取り組み宣言店』の宣言書の写し（写真可） ※5で「宣言店」として回答した事業者のみ		
<input type="checkbox"/>	③ 感染拡大防止の取組みを実施していることが確認できる書類【必須】 内訳が分かる領収書の写し及び対策状況の写真など		
<input type="checkbox"/>	④ 振込希望口座の通帳の写し（口座名義人、口座番号等が確認できる箇所）【必須】		
<input type="checkbox"/>	⑤ 申告書等の写し【必須】 <input type="checkbox"/> 法人 ・直近の法人市民税確定申告書の写し（收受日付印あり） 又は ・3か月以内に取得した商業登記簿（履歴全部事項証明書）の写し <input type="checkbox"/> 個人〔青色申告〕※マイナンバー（個人番号）は読み取れないように黒塗り ・直近の確定申告書第一表の写し（收受日付印あり） ・直近の所得税青色申告決算書（1頁目）の写し ・本人確認書類（運転免許証、個人番号カード（表面のみ）など） <input type="checkbox"/> 個人〔白色申告〕※マイナンバー（個人番号）は読み取れないように黒塗り ・直近の確定申告書第一表の写し（收受日付印あり） ・直近の収支内訳書（1頁目）の写し ・本人確認書類（運転免許証、個人番号カード（表面のみ）など）		
<input type="checkbox"/>	⑥ 市内事業者への新型コロナウイルス感染症の影響アンケート調査【必須】  （廿日市市産業振興課が実施するもの） <input type="checkbox"/> 紙媒体により回答した。（申請書と一緒に提出） <input type="checkbox"/> 電子により回答した。 【回答日：令和2年 月 日】		
<input type="checkbox"/>	⑦ 事業概要書、営業許可書（必要な業種のみ）の写し  <input type="checkbox"/> 市内商工会議所又は商工会の会員である。 ⇒ 添付省略可 （ <input type="checkbox"/> 廿日市商工会議所 <input type="checkbox"/> 佐伯商工会 <input type="checkbox"/> 大野町商工会 <input type="checkbox"/> 宮島町商工会） <input type="checkbox"/> 市内商工会議所又は商工会の会員ではない。 ⇒ 【必須】		

※事務局記入欄

申請書受付日	受付窓口	受付者
	<input type="checkbox"/> 廿日市商工会議所 <input type="checkbox"/> 佐伯商工会 <input type="checkbox"/> 大野町商工会 <input type="checkbox"/> 宮島町商工会	